



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE

VERBALE n° 2/2015

RIUNIONE DELLA COMMISSIONE LABORATORI DIDATTICI DEL 27/04/2015

Il giorno 27 aprile 2015 alle ore 14.30 nella Sala Riunioni del Settore di Malattie Infettive si riunisce la Commissione Laboratori Didattici, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Organizzazione per la richiesta di materiali, reagenti e noleggio pulmini per le attività esercitative dei prossimi 3 semestri;
- 2) Compilazione delle schede individuali di sicurezza per gli studenti part-time dei Laboratori Didattici;
- 3) Utilizzo del Laboratorio chimico per attività esercitative con materiale biologico
- 4) Partecipazione al gruppo di lavoro ISO (visita 7 luglio 2015)
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti: dott.ssa Fulvia Cerruti, dott. Daniele Pattono, dott.ssa Barbara Miniscalco, dott.ssa Patrizia Robino, dott.ssa Luisa Rambozzi, prof. Marco Galloni, dott.ssa Mauthe Degerfeld Mitzy, dott.ssa Patrizia Ponzio, dott.ssa Dominga Soglia.

Giustificano l'assenza: dott.ssa Flavia Girolami, dott.ssa Raffaella De Maria, dott.ssa Claudia Castagna, Sig.ra Cristina Vignolini.

La Commissione elegge come Segretario la dott.ssa Luisa Rambozzi.

1) Organizzazione per la richiesta di materiali, reagenti e noleggio pulmini per le attività esercitative di 3 semestri: semestre dispari 2015/2016; semestre pari 2015/2016; semestre dispari 2016/2017.

In occasione della riunione della Giunta del 22 aprile 2015 la Dott.ssa Robino ha presentato, in accordo con la Comm. Didattica, una proposta della Comm. Lab. did. di prevedere un unico ordine di materiali, reagenti e programmazione del noleggio pulmini per le attività esercitative dei prossimi 3 semestri consecutivi: dispari 2015/2016 e 2016/17 e del semestre pari 2015/2016. L'obiettivo è quello di procedere in futuro con un unico ordine annuale da calendarizzare alla fine del mese di settembre per l'anno successivo. La proposta è stata accettata, considerati i vantaggi di poter spuntare prezzi migliori e di organizzazione della segreteria. I docenti potranno comunque compilare un foglio elettronico per ogni semestre (metodo in uso) e sarà a cura della Comm. Lab. did. accorpare le varie voci.

La Commissione ha comunque prospettato alcune criticità di carattere logistico da risolvere, prima tra tutte lo stoccaggio del materiale, essendo praticamente già pieni l'attuale magazzino ed il reagentario. Per quanto riguarda l'ordine di prodotti deperibili o reagenti soggetti a scadenze brevi occorre segnalarlo nella colonna NOTE (attuale colonna N), scrivendo il periodo in cui si intende usarlo. La dott.ssa Cerruti sottolinea di fornire informazioni semplici ma dettagliate del materiale richiesto/necessario unitamente alla descrizione fornita dalla ditta individuata con relativi riferimenti MEPA, al fine di rendere più agevole l'accorpamento di voci simili.

2) Compilazione delle schede individuali di sicurezza per gli studenti part-time dei Laboratori Didattici



La Dott.ssa Robino riporta le indicazioni fornite dalla Dott.ssa Gambino (dopo consultazione con il Dott. Tribaudino) per la compilazione delle schede individuali di sicurezza per gli studenti che prestano servizio come borsisti part-time presso i Laboratori Didattici. I Docenti che utilizzano il laboratorio biologico devono indicare con quali agenti microbiologici (e relativa classe di rischio) gli studenti possono venire a contatto; idem per gli agenti chimici impiegati nei laboratori chimici. Altrimenti deve essere comunicato che non sussistono problemi di rischio biologico e/o chimico. Vengono incaricati i Referenti dei settori che utilizzano tali laboratori a stilare un elenco ed inviarlo al Presidente della Commissione, che compilerà le schede e provvederà a trasmetterle alla Dott.ssa Gambino.

3. Elenco degli agenti biologici classificati e dei MoGM impiegati

Denominazione es.	Classificazione
Escherichia coli	Classe 2
Staphylococcus spp.	Classe 2

4. Elenco degli agenti chimici impiegati

n. CAS	Denominazione	Frazi R	Quantità/settimana	% tempo

3) Composizione gruppo di lavoro ISO

Nel Consiglio di Dipartimento del 30 Aprile verrà comunicato che il 7 Luglio si svolgerà l'audit relativo alla visita di certificazione ISO. Il Presidente e la dott.ssa Cerruti comunicano che faranno parte del gruppo di lavoro.

4) Utilizzo de Laboratorio Chimico per attività esercitative con materiale biologico

La Dott.ssa Cerruti comunica che al momento non è ancora possibile utilizzare le cappe biologiche nel Laboratorio Chimico per le attività esercitative che comportano tale uso, dal momento che non è ancora stata bandita la gara d'appalto per la manutenzione delle cappe e che l'ultima manutenzione utile per le cappe in oggetto è stata effettuata nel 2011.

Al fine di verificare quali apparecchiature potrebbero mancare, la Dott.ssa Robino si incarica di inviare copia dell'inventario ai Referenti di ogni settore, in modo da prevederne l'acquisto.

5) Varie ed eventuali

La Dott.ssa Cerruti comunica che ha provveduto a smaltire i pochi agenti cancerogeni e mutageni stoccati in reagentario ma non utilizzati per le esercitazioni nei Laboratori Didattici.

La seduta è tolta alle ore 15,50.

Il Segretario della Commissione

Dott. Luisa Rambozzi

Il Presidente della Commissione

Fto Dott.ssa Patrizia Robino